



CITTA' DI MANFREDONIA

Provincia di Foggia

Deliberazione della Giunta Comunale

Seduta n. 26 del **30.04.2013**

n° **112**

Oggetto: DISCIPLINA DELLA CIRCOLAZIONE STRADALE NELLA ZONA A TRAFFICO LIMITATO - APPROVAZIONE DISCIPLINARE.

L'anno duemilatredici il giorno trenta del mese di aprile alle ore 18,00 in Manfredonia e nel Palazzo di Città.

Regolarmente convocata, si è riunita

LA GIUNTA COMUNALE

composta dai signori:

RICCARDI ANGELO Sindaco - Presidente

dagli Assessori Comunali:

VARRECCHIA ANTONIETTA
ANGELILLIS ANTONIO
CASCAVILLA PAOLO
D'AMBROSIO DAMIANO

GALLIFUOCO MICHELE
PALUMBO MATTEO - Vice Sindaco
RINALDI PASQUALE
ZINGARIELLO SALVATORE

Sono assenti i signori: GALLIFUOCO MICHELE.

Partecipa il Segretario Generale: FEDERICO GIOVANNI FIORENTINO.

Il Presidente, constatata la regolarità dell'adunanza, dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto.

Sulla proposta della presente deliberazione hanno espresso parere favorevole:

- Il Responsabile del Servizio interessato (art.49 c.1 del D.Lgs 267/2000);
- Il Segretario (artt.49 c.2 e 97 c.4 lett.B) del D.Lgs 267/2000), per quanto concerne la regolarità tecnica
- Il Responsabile di Ragioneria (art.49 c.1 del D.Lgs 267/2000), per quanto concerne la regolarità contabile.

Il Dirigente sottoscritto sottopone a codesto organo, l'opportunità di adottare l'atto che segue in uno con la relazione illustrativa:

Premesso che:

- Con deliberazione di Giunta Comunale, n. 1066 del 08-08-1997, veniva approvata l'istituzione di una Zona a Traffico limitato (ZTL), nelle zone delimitate di C.so Manfredi e P.zza del Popolo;
- Con Delibera di Consiglio Comunale, n. 45 del 08-11-2012, veniva approvato il Regolamento del sistema di video sorveglianza, per l'accesso nelle zone a traffico limitato, nel rispetto dei principi del D.L.gs. 30-06-2003, n. 196;
- Per conseguire gli obiettivi di miglioramento della qualità dell'ambiente e la tutela della salute pubblica, della riduzione degli incidenti stradali, della protezione degli utenti, della tutela del centro storico, della prevenzione dell'inquinamento atmosferico voluto dal Decreto del Ministero dell'Ambiente del 27-03-1998 (Decreto Ronchi), per una mobilità sostenibile nelle aree urbane, si è inteso utilizzare un sistema elettronico di rilevazione degli accessi in Z.T.L., mediante apposite apparecchiature (varchi elettronici) previste dal D.P.R., n. 250/1999;
- Le aree in questione rappresentano i principali punti di interesse del percorso di visita della Città, la cui salvaguardia del patrimonio artistico culturale, rappresenta un obiettivo dell'Amministrazione Comunale, ragione per la quale è stato ritenuto di inibire la circolazione e la sosta nel centro storico, mediante l'istituzione della Zona a Traffico Limitato, con varchi elettronici di controllo degli accessi;
- Il nuovo disciplinare della Z.T.L. e l'installazione dei varchi elettronici, si prefigge lo scopo di alleggerire, in modo considerevole la circolazione veicolare nel centro della Città, non essendo più possibile utilizzare le aree centrali come collegamento di attraversamento tra parti opposte di città ed addentrarsi fino al cuore della stessa in cerca di parcheggio;
- La Z.T.L. è stata calibrata per consentire alla popolazione di abituarsi alla presenza di una zona a traffico limitato vera, per quanto compatta, perché controllata elettronicamente, senza far diventare il centro un'area completamente inaccessibile consentendo la possibilità di avvicinarsi al centro e di percorrere il giro interno, ma al tempo stesso di tutelare le esigenze dei residenti, i luoghi di interesse storico, la fruibilità dei servizi e di tutti gli attrattori sociali.

Alla luce dei fatti esposti, in premessa, si ritiene opportuno, per consentire il buon funzionamento, della nuova zona a traffico limitato, di approvare il Disciplinare, elaborato nel rispetto delle norme del vigente C.d.S. D.Lgs. 30-04-1992, n. 285 con successive modifiche ed integrazioni e del Regolamento di attuazione e di Esecuzione D.P.R. 16-12-1992, n. 495, che forma parte integrante della presente Deliberazione.

La bozza del Disciplinare è stata inviata per l'esame alla Commissione Consiliare che, terminata la propria istruttoria, ha approvato il testo allegato.

Analogamente l'Assessore delegato, Antonietta Varrecchia, l'ha sottoposta al vaglio dei Rappresentanti delle Associazioni di categoria interessate (commercianti, artigiani, etc) ottenendone parere favorevole.

Per quanto innanzi, si propone l'approvazione del presente Disciplinare.

Tutto ciò premesso e considerato

LA GIUNTA COMUNALE

Vista e fatta propria la relazione del Dirigente sopra riportata;

Ritenuto di dover condividere la proposta del Dirigente;

Visti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 del D.L.gs. 18-08-2000, n. 267;

A voti unanimi espressi nei modi e forma di legge;

DELIBERA

1. di approvare il “Disciplinare” relativo alla zona a traffico limitato (ZTL) di Manfredonia, allegato al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale, proposto dall'Assessore Varrecchia, di concerto con il Comando di P.M.
2. di dare atto che il suddetto atto normativo seguirà l'evoluzione e le eventuali rettifiche che il necessario periodo di sperimentazione suggerirà nell'interesse generale del sistema di mobilità cittadino così come programmato.
3. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4° del D.L.gs. 18-08-2000, n. 267 come da apposita separata ed unanime votazione favorevole.

Delibera di Giunta Comunale n. 111 del 30-04-2013

COMUNE DI MANFREDONIA

(PROVINCIA DI FOGGIA)

ZONA A TRAFFICO LIMITATA

DISCIPLINARE

art.1

Delimitazione dell'area

La Z.T.L. del presente Disciplinare, è accessibile ed è individuata nell'area racchiusa dall'intersezione delle seguenti vie: P.zza Marconi – C. so Manfredi, varco di controllo, n.1; via dei Celestini- C.so Manfredi, varco di controllo, n. 2; via S. Francesco- C.so Manfredi, varco di controllo, n. 3; via De Florio – C.so Manfredi, varco di controllo, n. 4; via Ospedale Orsini – C.so Manfredi, varco di controllo, n. 5; via Campanile – C.so Manfredi, varco di controllo, n. 6; via Campanile - via Maddalena, varco di controllo, n. 7; via Arcivescovado – C.so Roma, varco di controllo, n. 8; via S.Chiera – C.so Manfredi, varco di controllo, n. 9; via delle Cisterne – C.so Roma, varco di controllo, n. 10; via S. Maria delle Grazie – C.so Roma, varco di controllo, n. 11; C.so Manfredi – via dell'arcangelo, varco di controllo, n. 12.

Art.2

Orario di divieto

Per i non aventi titoli, l'orario di divieto di transito e sosta, nella Z.T.L., è dalle ore 00:00 alle ore 24:00.

Art. 3

Disciplina degli accessi e sosta alla Z.T.L.

L'accesso e la sosta saranno consentiti negli appositi spazi riservati secondo segnaletica ai soli veicoli autorizzati: Ogni mezzo autorizzato dovrà esporre in modo ben visibile sul parabrezza un apposito pass di transito e/o sosta che riporterà la targa del mezzo stesso ed il periodo di validità. L'esposizione del pass sarà obbligatorio per perfezionare l'autorizzazione, al transito e alla sosta. La sua mancata esposizione comporterà la relativa sanzione da parte degli organi di Polizia. Ogni pass/contrassegno, verrà inserito in un apposita lista bianca gestita dal Comando di Polizia Locale. Sono autorizzati a transitare e sostare senza l'uso di autorizzazione i seguenti veicoli fino a 35 q.li .:

1. Autobus al trasporto urbano, senza limiti di peso;
2. Taxi, NCC;
3. Mezzi delle forze di Polizia e Ministero della Difesa, nonché veicoli di servizio degli Istituti di Vigilanza (si intende per veicolo di servizio, il mezzo la cui appartenenza all'istituto sia inequivocabilmente attribuibile, per via della apposizione del logo istituzionale sulla carrozzeria del veicolo);
4. Veicoli di emergenza, di sicurezza pubblica e quelli adibiti al soccorso stradale;
5. Veicoli di servizio del Comune di Manfredonia, nonché veicoli di servizio degli enti e aziende gestori dei seguenti servizi pubblici e di pubblica utilità, dotati di logo aziendale apposto in maniera ben visibile sul veicolo: gas, illuminazione pubblica e distribuzione dell'energia elettrica, acqua, fogna, telefonia, trasporto pubblico urbano , nei modi di cui al successivo punto 2.1;
6. Veicoli di servizio di: Stato, Regione, Provincia, Comuni della Provincia, Aziende Sanitarie, Poste Italiane (dotate di logo o equivalente contrassegno dell'Ente, nei limiti e nei modi di cui al successivo punto 2.1;
7. Carri funebri;
8. Veicoli degli invalidi possessori di regolare contrassegno (di cui all'art. 188 del C.d.S. ed art. 381 Reg. di attuazione);
9. Medici di medicina generale e di continuità assistenziale (guardia medica), dovranno presentare singolarmente apposita domanda con l'elenco delle targhe(massimo 2 targhe) dei veicoli per i quali si chiede l'autorizzazione al transito e alla sosta.

L'Amministrazione Comunale, ai fini, di una migliore gestione dei diversi strumenti di controllo sugli accessi alla Z.T.L., richiederà a tutti i soggetti, sopraelencati, la comunicazione delle targhe dei veicoli, in forma periodica o in forma episodica, con le modalità e nei limiti che saranno definiti in accordo con gli uffici preposti.

2.1 Disposizione particolari per i veicoli di cui ai punti 5 e 6.

- Per i veicoli di servizio, di cui ai punti 5 e 6, del precedente paragrafo, si intendono i veicoli regolarmente posseduti o detenuti dall'ente. L'accesso alla Z.T.L. dei veicoli di cui ai punti 5 e 6 potrà essere soggetto ad ulteriore disciplina (modalità, numero massimo di veicoli) da comunicare ad ogni singolo Ente. L'eventuale accesso alla Z.T.L. dei veicoli non in diretto possesso dell'Ente dovrà essere congruamente motivato dal reale utilizzo per ragioni di servizio, ed è comunque subordinato ad autorizzazione dell'Amministrazione Comunale.
- A tutti i veicoli di cui al punto 5, se attrezzati per il pronto intervento e la manutenzione ed in caso di evidente e comprovato intervento di emergenza in corso (tale da richiedere la presenza del veicolo sul luogo) è consentito l'accesso alle aree pedonali (a passo d'uomo) alla cosiddetta " T ", limitatamente al carico e scarico dei materiali e comunque non oltre la durata strettamente necessaria a rendere possibile l'intervento, qualora legato ad attrezzature fisse non asportabili dal veicolo. L'Ente/Azienda dovrà essere in grado di dimostrare tale condizione agli addetti al controllo. Nel caso di accesso in condizioni di emergenza, la dimostrazione della effettiva condizione di emergenza dovrà essere trasmessa all'apposito Ufficio del Comando di Polizia Locale, con le modalità concordate con l'Ufficio stesso. Il Comando di Polizia Locale si riserva la facoltà di accettare o respingere tale documentazione.

Art.4

Casistica accessi

1- Residenti

Ogni nucleo familiare residente, avrà titolo al contrassegno/pass, di transito, per consentire le operazioni di carico e scarico bagagli e merci alle seguenti condizioni:

- a) Il cittadino dovrà avere la residenza anagrafica nell'ambito dell'area di cui all'art. 1 e il possesso della patente di guida;
- b) Il veicolo dovrà essere di proprietà del residente o di un parente facente parte dello stesso nucleo familiare, a noleggio, acquistato con patto di riservato dominio, in usufrutto, in locazione con facoltà d'acquisto(leasing), in conformità agli artt. 91 e 94 del vigente C.d.S., oppure intestato ad azienda della quale il residente è titolare;
- c) Il veicolo potrà essere destinato per uso proprio o per uso terzi con massa complessiva a pieno carico non superiore a 35q.li e con un numero di posti non superiore a nove, compreso quello del conducente. I residenti, inoltre, avranno titolo ad un numero di pass per ciclomotori e motocicli, pari al numero dei restanti componenti il nucleo dello stesso;
- d) Il veicolo potrà, accedere ed uscire, per il tratto più breve e potrà effettuare le operazioni di carico e scarico nel tempo massimo di 30 minuti. Per operazioni che

richiedono un tempo maggiore, dovrà farsi autorizzare, preventivamente, dal Comando di Polizia Locale.

2- Dimoranti e proprietari di immobili non residenti

Tale categoria di persone avrà titolo a n. 1 pass di transito, per consentire le operazioni di carico e scarico di bagagli/merce, nonché n. 1 pass per ciclomotori o motocicli, per il tempo strettamente necessario (vedi comma 2 lett. d);

3- Parcheggi

Chi ha la responsabilità, a qualunque titolo, di aree private adibite a parcheggio all'interno della Z.T.L., potrà avere un numero di pass di solo transito, per l'accesso e uscita più breve nella Z.T.L., pari agli automezzi ricoverabili in esse. Il Comando di Polizia Locale verificherà la rispondenza dei luoghi all'istanza presentata;

4- Autoveicoli al servizio di persone diversamente abili

I titolari di contrassegno invalidi residenti o domiciliati all'interno della Z.T.L., hanno diritto a transitare e sostare all'interno della Z.T.L., dovranno presentare apposita istanza, specificando targa e tipologia di veicolo normalmente usato, comunque al massimo n. 2 targhe di veicoli. In caso di urgenza, i titolari di pass, invalidi, potranno comunque accedere con qualsiasi veicolo non soggiacendo a nessuna sanzione amministrativa, a condizione, che presentino al Comando di P.L., entro 24 ore, dal transito in Z.T.L., la documentazione giustificativa, anche a mezzo fax, che, se ritenuta valida, sospenderà la procedura sanzionatoria. In caso di mancata giustificazione verrà avviata la procedura sanzionatoria prevista da vigente C.d.S.

I titolari di contrassegno invalidi non residenti potranno transitare comunicando preventivamente al Comando di P.L. il numero di targa utilizzato per il transito. In caso di urgenza potranno comunque accedere con qualsiasi veicolo non soggiacendo ad alcuna sanzione amministrativa a condizione che presentino al Comando di P.L., entro 24 ore, dal transito in Z.T.L., la documentazione giustificativa, anche a mezzo fax, che, se ritenuta valida, sospenderà la procedura sanzionatoria. In caso di mancata giustificazione, verrà avviata la procedura sanzionatoria prevista dal vigente C.d.S.

5. Assistenza

Dietro presentazione di idonea certificazione, medica, sarà possibile rilasciare un pass di transito e

sosta a coloro che prestano assistenza domiciliare ad ammalati ed invalidi, allorchè detta assistenza

preveda l'utilizzo di strumenti ed apparecchiature di particolare ingombro.

6. Autocarri e mezzi d'opera

I titolari di autocarri e mezzi d'opera, che effettuano interventi edili e/o impiantistici, all'interno della Z.T.L., potranno presentare domanda per il rilascio di pass per il transito e la sosta specificando targa e tipologia del veicolo. L'istanza dovrà essere corredata dell'apposito titolo autorizzatorio dei lavori (Dia , Permesso a costruire etc.). Il pass avrà una validità circoscritta al periodo strettamente necessario all'esecuzione dei lavori e il numero dei permessi, sarà di volta in volta commisurato all'esigenza di cantiere.

7. Attività produttive

Le attività artigianali, commerciali, gli studi tecnici e professionali, ubicati nella Z.T.L., potranno richiedere un pass aziendale, che consentirà l'accesso per le operazioni connesse alle attività, secondo le disposizioni di cui al successivo comma 9.

8. Derghe speciali – ratifica

Per matrimoni, funerali, traslochi, riprese fotografiche e/o cinematografiche, emergenze mediche,

nonché per operatori di stampa e agenzie immobiliari, liberi professionisti e tecnici riparatori, etc., a seguito di documentata istanza, potrà concedersi, a cura del Comando di P.L., apposito pass di transito e/o sosta. Il cittadino indicato come assistente al disabile, ai sensi della Legge 104/92, è autorizzato ad accedere nella Z.T.L. Eventuali casistiche residuali, non elencate, nel presente regolamento, verranno valutate dopo l'esame di una preventiva istanza o dopo la presentazione di apposita giustificazione, da presentarsi, entro 24 ore, dal transito nella Z.T.L., al Comando di P.L., finalizzata ad interrompere il procedimento sanzionatorio.

9.Orario di carico e scarico recante contrassegno DSt – DSp – DSI – AC - F

L'orario di carico e scarico è consentito nelle ore 06:00 – 10:00 e 14:00 – 16:00. In tale arco orario i mezzi autorizzati all'ingresso potranno sostare, il tempo, prettamente necessario per effettuare le operazioni di carico e scarico. Il transito consentito ai mezzi immatricolati per il trasporto cose, ad eccezione dei clienti di attività artigiana che, in caso di ritiro di oggetti pesanti e/o voluminosi, potranno accedere anche con autoveicoli immatricolati per uso proprio. In questo caso, le attività, in oggetto,dovranno inoltrare apposita istanza al Comando di P.L.

Art. 5

Modalità per il rilascio del contrassegno

Per il rilascio del contrassegno, dovrà presentarsi apposita dichiarazione in carta semplice, secondo la modulistica rilasciata dal Comando di P.L., che si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni, presentate e informare l'A.G. per quelle risultanti mendaci. Il contrassegno è strettamente legato al veicolo e dovrà essere esposto secondo le modalità previste in modo visibile e controllabile dagli organi di polizia, la mancata esposizione, rilevata dagli organi di polizia, equivale a mancanza del titolo e pertanto comporterà violazione dell'art. 158 del vigente C.d.S. e conseguentemente l'applicazione della sanzione amministrativa. L'uso improprio del contrassegno sarà perseguito a norma di legge e ne comporterà il ritiro. Tutti i contrassegni, descritti, nel presente atto, costituiscono titolo per l'accesso e la circolazione nella Z.T.L. E' vietata qualsiasi riproduzione del contrassegno ed ogni abuso verrà perseguito a norma dell'art. 482 del C.P.

1. Descrizione e regole di carattere generale

a) Validità dei contrassegni

La validità dei contrassegni è legata al permanere dei requisiti. Tutti i contrassegni potranno essere altresì rilasciati con data di scadenza predeterminata in tutte le situazioni in cui la scadenza sia opportuna o definibile a priori. Previa verifica dei requisiti, i contrassegni a scadenza potranno essere rinnovati. Il Comando di P.L. procederà a revisioni con scansione temporale da stabilirsi.

b) Restituzione dei contrassegni

I contrassegni debbono essere restituiti, al Comando di P.L., alla data di scadenza, se specificata, e comunque, qualora non sussistono più i requisiti, che hanno dato luogo al rilascio. La mancata restituzione è soggetta inoltre alle sanzioni amministrative specificatamente previste.

c) Sostituzione dei contrassegni

Il titolare è tenuto a richiedere la sostituzione dei contrassegni, nei seguenti casi:

- Cambiamento della targa (restituendo il contrassegno e presentando documenti del nuovo veicolo) nel solo caso di contrassegno in formato, monotarga o pluritarga;

- Cambiamento della ragione sociale(restituendo il contrassegno e presentando documentazione della nuova ragione sociale);
- Deterioramento, che ne causi l'illeggibilità (restituendo il contrassegno);
- Furto o smarrimento (è necessario presentare denuncia alle autorità di P.S.).

d) Obbligo di comunicazione della targa

Nel caso del contrassegno senza targa, il titolare del contrassegno è tenuto a comunicare al Comando di P.L. la lista delle targhe su cui il contrassegno targato viene utilizzato a rotazione, nei modi e nei termini indicati dal Comando di P.L. La comunicazione della targa, costituisce convalida all'accesso, pertanto, senza tale comunicazione il veicolo che espone il contrassegno senza comunicazione preventiva della targa, non risulterà autorizzato al transito nella Z.T.L. Qualora il titolare , del contrassegno targato, cambi il veicolo in un giorno od orario, in cui l'Ufficio, addetto al rilascio, dei contrassegni, è chiuso e debba, comunque, accedere alla Z.T.L., potrà comunicare, per iscritto e con le modalità che verranno appositamente definite, la nuova targa, entro 24 ore, successive al primo ingresso. Il titolare è tenuto ad esibire sul parabrezza del veicolo copia della comunicazione inviata relativa al cambio di targa, unitamente al contrassegno, relativo al veicolo sostituito. Tale comunicazione, costituirà autorizzazione valida per l'accesso alla Z.T.L., solo fino al momento della sostituzione, effettiva, del titolo, che dovrà essere effettuata a cura del titolare, del contrassegno, nel primo giorno dell'apertura dell'Ufficio.

e) Colore e formato dei contrassegni

Il colore ed il formato, dei contrassegni, sono disposti con atti specifici, anche in funzione delle periodiche revisioni ed adeguamenti normativi, nonché in relazione all'accesso o sosta ad aree soggette a discipline speciali.

2. Tipologie dei contrassegni

- Residenti, contrassegno **R**, con simbolo di settore, portante la dicitura **R residenti settore....(con numero da 1 a 12)**;

- **Contrassegno con la dicitura DSt – trasporto c/terzi.**

Viene rilasciato ai veicoli di proprietà, ovvero, in possesso sulla base di un contratto di leasing, di noleggio, di comodato registrato, dei soggetti esercenti l'attività di autotrasporto, in conto terzi, regolarmente iscritti all'albo, purchè abbiano sede o attività continuativa all'interno della Z.T.L. I requisiti sopra descritti, dovranno essere comprovati, mediante idonea documentazione;

- **Contrassegno con la dicitura DSp – trasporto c/proprio.**

Viene rilasciato ai veicoli di proprietà, ovvero, in possesso, sulla base di un contratto di leasing, di noleggio, di comodato registrato, degli esercenti l'attività di trasporto merci, in conto proprio, quale ad esempio: commercianti all'ingrosso con consegne all'interno della Z.T.L., commercianti al minuto di merci voluminose, consegnate a domicilio (es. elettrodomestici, mobili etc.) tipografie e case editrici, imprese funebri per il trasporto di merci ed attrezzature (eccetto i carri funebri, che si intendono autorizzati di diritto), trasporto di preziosi, produzione e consegna merci deperibili (es. alimentari, fiori ecc.).

Condizioni per il rilascio del contrassegno sono la sede o l'attività continuativa all'interno della Z.T.L. I requisiti sopra descritti dovranno essere comprovati mediante idonea documentazione.

3. Contrassegno recante dicitura DSI – Installatori.

Viene rilasciato ai veicoli di proprietà, ovvero, in possesso sulla base di un contratto di leasing, di noleggio, di comodato registrato, alle seguenti imprese, purchè abbiano sede o attività continuativa all'interno della Z.T.L.:

- a) Imprese di impiantistica, installazione e manutenzione (es. impiantistica termica, idraulica, elettrica , elettronica);
- b) Imprese del comparto edile, per l'attività di manutenzione. Per l'attività di costruzione ed in generale per cantieri in Z.T.L., verranno rilasciate autorizzazioni temporanee, specifiche per i mezzi operativi, nonché per i veicoli del direttore dei lavori e del responsabile della sicurezza;
- c) Artigiani e commercianti, esercenti attività di installazione dei propri prodotti/manufatti (es. tappezziere, falegnami, ecc.).

Il requisiti sopra descritti dovranno essere comprovati mediante idonea documentazione. Per i mezzi per il pronto intervento e la manutenzione delle imprese sopra descritte, ai punti a) e b), che espongono, detto contrassegno DSI, si applicano, in caso di interventi effettuati in via di emergenza, le medesime disposizioni di cui ai paragrafi precedenti.

Contrassegno DS e DSI: determinazione numero massimo contrassegni.

Per i contrassegni DS e DSI di cui al paragrafo precedente, si procede, nel quadro delle necessità di limitare il numero di veicoli abilitati all'accesso alla Z.T.L., alla determinazione del numero massimo di contrassegni che è possibile rilasciare con le seguenti modalità:

- a) Aziende con sede in Z.T.L.: il numero di contrassegni rilasciabile è pari al numero di veicoli posseduti dall'azienda, purché non in numero superiore al numero degli addetti;
- b) Autotrasportatori in conto terzi: potranno essere rilasciati contrassegni in numeri pari ai veicoli operativi aziendali, purché non superiore al numero degli addetti;
- c) Per tutte le aziende il numero di contrassegni che è possibile rilasciare, è determinato, in proporzione alle dimensioni aziendali ed in relazione alle caratteristiche dell'attività.

4. Agenti di commercio contrassegno recante la dicitura Ac –Agenti.

Viene rilasciato a:

- a) Agenti, rappresentanti e dipendenti con la qualifica di viaggiatore o piazzista o equivalente per il trasporto di campionario voluminoso, pesante, di valore, operanti in Manfredonia. Non rientrano in questa categoria i soggetti che non abbiano contestualmente tutti i requisiti sopra descritti (ad esempio: procacciatore di affari, promotori finanziari, agenti pubblicitari e finanziari);
- b) Viene rilasciato un solo contrassegno per agente, o per mandato, nel caso di società di rappresentanza plurimandatarie con numero massimo pari al numero dei soci. Nel caso di dipendenti con qualifica di viaggiatore- piazzista, equivalente, verranno rilasciati al massimo quattro contrassegni per azienda;
- c) Agenzia di mediazione immobiliare aventi sede nella Z.T.L., a condizione che l'agenzia risulti iscritta a ruolo, nella misura di un solo contrassegno per agenzia.

I contrassegni potranno essere rilasciati solo per veicoli di proprietà, ovvero, in possesso sulla base di un contratto di leasing, di noleggio, di comodato registrato, dell'avente diritto o dell'azienda, o della ditta mandante.

5. Contrassegno recante dicitura F

Viene rilasciato:

- a) Agli Istituti bancari, per mezzi adibiti al trasporto dei valori, nella misura di un contrassegno per ogni sede o filiale nella Z.T.L.;

- b) Alle autoscuole con sede nella Z.T.L., nella misura di un contrassegno per ogni veicolo adibito a scuola guida, cioè con doppi comandi.

I requisiti sopra descritti, dovranno essere comprovati mediante idonea documentazione.

6. Contrassegno recante la dicitura M-Medici

Viene rilasciato ai medici convenzionati con il Servizio Sanitario Nazionale (SSN) ed agli specialisti cardiologi esercenti l'attività di visita domiciliare all'interno della Z.T.L.. Requisiti per l'ottenimento saranno la comprovata sussistenza di assistiti dimoranti nella Z.T.L. e l'inclusione negli elenchi dei medici convenzionati con il SSN. Ai medici esercenti l'attività di visita, anche in corrispondenza dei divieti di sosta di cui all'art. 7 del C.d.S.. Al riguardo restano validi i divieti di cui all'art. 158 del C.d.S., e non deve essere creato intralcio alla circolazione. Il contrassegno "M" può essere rilasciato senza targa nel caso il medico possieda più di un veicolo.

ART. 6

Validità dei contrassegni

I contrassegni, hanno validità illimitata, legata alla persistenza dei requisiti che ne hanno giustificato la concessione. Il titolare, come previsto per legge, dovrà comunicare il decadimento degli stessi al Comando di P.L. I contrassegni temporanei, hanno validità fino alla data indicata dagli stessi.

Art. 7

Disposizioni finali

In caso di uso improprio del contrassegno, il Comando di P.L., procederà alla revoca dello stesso. L'uso dei contrassegni dovrà avvenire comunque nel rispetto del D.Lgs 30 aprile 1992, n. 285 del vigente C.d.S. e successive modifiche ed integrazioni e dal D.P.R. 16 dicembre 1992, n. 495 regolamento di esecuzione, secondo le prescrizioni e limitazioni della segnaletica verticale ed orizzontale. Le trasgressioni, al presente Disciplinare della Z.T.L., saranno sanzionate secondo quanto previsto dal vigente C.d.S. In caso di illeggibilità o deterioramento, del contrassegno, sarà compito del titolare provvedere alla sostituzione, presentando istanza al Comando di P.L.. L'eventuale illeggibilità, di tutti i dati identificativi, del contrassegno, comporterà l'applicazione della relativa sanzione prevista dal C.d.S..

Le comunicazioni da inoltrare presso il Comando di P.L. potranno effettuarsi ai seguenti numeri:

tel. 0884 581014;

fax 0884 512143.

Art. 8
Disposizioni transitorie

Il presente Disciplinare per il funzionamento della Z.T.L., approvato dalla Giunta Comunale, entrerà in vigore con l'apposizione della relativa segnaletica stradale e dopo l'emissione dell'ordinanza ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 30 aprile 1992, n. 285 e del D.P.R. 16 dicembre 1992, n. 495, Regolamento di esecuzione e attuazione, del vigente Codice della Strada.

MODULO RICHIESTA CONTRASSEGNO ACCESSO Z.T.L.

AL COMANDO DI POLIZIA LOCALE
UFFICIO ZONA A TRAFFICO LIMITATO

Largo Giosafatte Mondelli

71043 MANFREDONIA

Tel. 0884/581014 – Fax 0884/512143

IL/LA SOTTOSCRITTO/A _____

NATO/A IN _____ IL _____ RESIDENTE A _____

CAP. _____ PROV. _____ VIA _____ Nr. _____ TEL. _____

E-MAIL@ _____.

(da compilare solo da parte delle imprese o ditte artigianali, avente ragione sociale)

IN QUALITA' DI _____ DELLA SOCIETA'/DITTA _____

CON SEDE IN _____ CAP. _____ VIA _____ Nr. _____

TEL. _____ CELL. _____ FAX _____

P. IVA _____ C.F. _____

A conoscenza dei criteri adottati dall'Amministrazione, al fine del rilascio del contrassegno di _____ per l'accesso e le operazioni, consentite dal disciplinare, nella Z.T.L.

DICHIARA SOTTO LA PERSONALE RESPONSABILITA'

- Di essere consapevole delle sanzioni penali, in caso di falsità negli atti e nelle dichiarazioni mendaci, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. del 28-12-2000, n. 445;
- Di essere consapevole che in caso di dichiarazioni, non veritieri, il sottoscritto decade dai benefici, conseguenti al provvedimento emanato sulla base di tali dichiarazioni, come previsto dall'art. 75 del D.P.R. del 28-12-2000, n. 445;
- Di essere a conoscenza dell'ordinanza che disciplina l'accesso nelle zona Z.T.L.;
- Di autorizzare il trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 13 del D.L.vo 30-06-2003,

n. 196. Si informa che i dati personali, raccolti tramite il presente modulo, sono trattati dal Comando di Polizia Locale, per le finalità connesse all'emanazione del provvedimento conclusivo dello stesso. Ai sensi dell'art. 7, del medesimo Decreto, l'interessato ha il diritto ad avere conferma dell'esistenza dei dati che lo riguardano, a modificarli e aggiornarli; ha pure il diritto di richiedere la cancellazione o blocco, nel caso di trattamento in violazione di legge. Il titolare del trattamento dei dati è un delegato nominato dal Dirigente alla Polizia Locale.

- Che i veicoli di proprietà, di cui si chiede l'autorizzazione, sono i seguenti:

N.	Modello	Marca	Targa
1			
2			
3			
4			
5			

CHIEDE

*Il rilascio della seguente autorizzazione:

*(specificare il tipo di autorizzazione richiesto e il motivo per cui si chiede la stessa).

In allegato produce:

- 1- fotocopia carta di circolazione;
- 2- fotocopia documento di identità valido;
- 3- fotocopia documentazione sanitaria attestante la patologia; (solo se prevista dal tipo di autorizzazione richiesto)
- 4- Estremi dell'iscrizione alla C.C.I.A.A.; (solo per le imprese o ditte artigianali)
- 5- Autocertificazione attestante il tipo di attività svolta. (per tutti gli altri casi)

Manfredonia, li _____

Firma

(timbro per imprese o ditte)

MODULO DI ACCESSO ALLA ZTL DI VEICOLI AL SERVIZIO DI PERSONE DIVERSAMENTE ABILI NON RESIDENTI NEL COMUNE DI MANFREDONIA

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

Il sottoscritto/a _____, nato/a _____ il _____
 Residente a _____ via/piazza _____ n. _____,
 tel. _____, titolare del contrassegno invalidi n. _____ rilasciato dal Comune
 di _____ in data _____

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA PERSONALE RESPONSABILITA'

- Di essere consapevole delle sanzioni penali, in caso di falsità negli atti e nelle dichiarazioni mendaci, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28-12-2000,n.445;
- Di essere consapevole che, in caso di dichiarazioni non veritiere, il sottoscritto decade dai benefici conseguenti al provvedimento emanato in base di tali dichiarazioni, come previsto dall'art. 75 del D.P.R. del 28-12-2000, n. 445;
- Di essere a conoscenza dell'ordinanza che disciplina l'accesso nella zona interessata;
- Di autorizzare il trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 13 del D.L.vo 30-06-2003, n. 196. Si informa che i dati personali, raccolti tramite il presente modulo, sono trattati dal Comando di Polizia Locale, per le finalità connesse all'emanazione del provvedimento conclusivo dello stesso. Ai sensi dell'art. 7, del medesimo Decreto, l'interessato ha il diritto ad avere conferma dell'esistenza dei dati che lo riguardano, a modificarli e aggiornarli; ha pure il diritto di richiedere la cancellazione o blocco, nel caso di trattamento in violazione di legge. Il titolare del trattamento dei dati è un delegato nominato dal Dirigente alla Polizia Locale;
- Che si reca regolarmente a Manfredonia (almeno una volta a settimana);
- Che le targhe dei veicoli al suo servizio, per transitare nella Z.T.L. , sono le seguenti:

N.	Modello	Marca	Targa
1			
2			
3			
4			
5			

- Che i veicoli al suo servizio espongono il contrassegno invalidi di cui è titolare;

In allegato produce:

1. Fotocopia del documento di identità, in corso di validità, se la dichiarazione non è firmata in presenza del dipendente, addetto a ricevere la documentazione;
2. Fotocopia del contrassegno per persone diversamente abili, sopra indicato;
3. Fotocopia carta di circolazione dei veicoli citati.

Manfredonia, lì _____

IL DICHIARANTE

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to: Fiorentino

IL PRESIDENTE

F.to: Riccardi

ATTESTAZIONE

La presente deliberazione:

1. è stata pubblicata all'Albo Pretorio sul sito Istituzionale del Comune in data
03/05/2013
..... ove rimarrà per quindici giorni consecutivi.

2. è stata trasmessa in elenco ai Capi Gruppo Consiliari con nota n. 15099 del
_____.

3. è stata trasmessa in data 03/05/2013 ai seguenti uffici per l'esecuzione:
Dirigente 4° Settore.

4.
 è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 –
comma 4°, del D.L.vo n. 267/2000;
 è divenuta esecutiva il per decorrenza del termine di
cui all'art.134 – comma 3°, del D.L.vo n. 267/2000.

Dalla Residenza comunale, lì 03/05/2013

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to: Fiorentino

E' copia conforme all'originale.
Data, 03/05/2013

Il Segretario Generale