

Citta' di Manfredonia
(Provincia di Foggia)

7° SETTORE
"URBANISTICA ED EDILIZIA"

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE N. 683 DEL 12 MAGGIO 2015

**OGGETTO: PROCEDURA DI FORMAZIONE DEL P. U. G. PREVISTO DALLA L. R. 20/2001.
DET. N° 187/2014. AFFIDAMENTO INCARICO DI COLLABORAZIONE A SUPPORTO
DELL'U. D. P. PER LA REDAZIONE DEL PUG ALL'ARCH. SANTO IMPERATORE.
INTEGRAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE.**

Su relazione del Capo Servizio, Arch. Ciro Salvemini,

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con determinazione del Direttore Generale n° 80 del 16/03/2010 si disponeva il ricorso a professionalità esterne per l'attività di supporto tecnico specialistico all'U. D. P. denominata "Formazione del PUG" per la redazione finale del PUG, e si approvava lo schema di convenzione disciplinante i rapporti con gli incaricati;
- con Convenzione del 22/03/2010 veniva conferito all'**arch. Santo Imperatore**, professionista esperto in materia di GIS, l'incarico di supporto tecnico specialistico all'U. D. P. denominata "Formazione del PUG" per la redazione finale del PUG, per l'importo di € 20.000,00 oltre I. V. A. ed oneri;
- con lo stesso provvedimento si dava atto che la spesa complessiva trovava copertura al cap.lo n° 6629 del bilancio per l'esercizio finanziario 2007 - R. P.;

Preso atto che il suddetto incarico prevedeva il seguente programma della durata complessiva di diciotto (18) mesi a partire dalla firma della convenzione:

- una prima fase avente come oggetto la consulenza finalizzata:
 - al completamento del sistema delle conoscenze ed affinamento dei quadri interpretativi del DPP e loro integrazione a seguito di eventuali osservazioni;
 - all'attivazione di ulteriori iniziative di partecipazione;
- una seconda fase avente come oggetto l'elaborazione della parte strutturale del PUG attraverso:
 - l'individuazione e la disciplina delle politiche e modalità di salvaguardia, uso e valorizzazione delle invarianti strutturali e dei contesti territoriali del DPP;
 - l'elaborazione di indirizzi e criteri per le pianificazioni specialistiche comunali (Piano dei Servizi e altri piani di settore);

- l'elaborazione di indirizzi e criteri per l'applicazione del principio della perequazione;
- la definizione della capacità insediativa complessiva del PUG strutturale e criteri per il dimensionamento della parte programmatica;
- una terza fase avente come oggetto l'elaborazione del regolamento urbanistico-edilizio.

Considerato che, per arrivare alla predisposizione di una prima bozza del PUG, si rende necessario articolare ed ampliare il programma delle attività con particolare riferimento ai seguenti programmi intermedi:

- supporto alla stesura del Piano dei Servizi, comprendente l'aggiornamento del DPP del redigendo PUG circa la ricognizione servizi esistenti, l'adeguamento delle previsioni di PRG e la definizione dei servizi nei nuovi comparti, anche attraverso la restituzione grafica di elaborati e dati di Piano in formato digitale (shapefile, tabelle, ecc.);
- definizione di alcune elaborazioni contenute nei documenti pubblici di partecipazione inerenti temi e progettualità di recupero e valorizzazione del territorio (attrattori culturali, risorse paesaggistiche ed insediative, mobilità lenta, sostenibilità dello sviluppo turistico e produttivo, ecc.);

Atteso che dette attività – oltre a costituire una parte propedeutica importante per la definizione del PUG – ne rappresentano una componente essenziale in termini di contenuti del redigendo Piano;

Ritenuto, pertanto, necessario integrare il programma delle attività previste nell'incarico di che trattasi dell'arch. Santo Imperatore e riconoscere allo stesso per le ulteriori attività la somma pari ad € 5.000,00, al netto di I. V. A. ed oneri;

Ritenuto, altresì, di modificare la convenzione di incarico stipulata in data 22/03/2010 con l'arch. Santo Imperatore;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 80, comma 1, del D. Lgs. n.118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Richiamato l'art. 10 del D. Lgs. n. 118/2011 ed in particolare:

- a) il comma 12, in base al quale “nel 2015 gli enti di cui al comma 1 adottano gli schemi di bilancio e di rendiconto vigenti nel 2014, che conservano valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria, ai quali affiancano quelli previsti dal comma 1, cui è attribuita funzione conoscitiva. Il bilancio pluriennale 2015-2017 adottato secondo lo schema vigente nel 2014 svolge funzione autorizzatoria”, fatto salvo quanto previsto dal comma 15 per gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione;
- b) il comma 16, in base al quale “In caso di esercizio provvisorio o gestione provvisoria nell'esercizio 2015, gli enti di cui al comma 1 applicano la relativa disciplina vigente nel 2014, ad esclusione degli enti che nel 2014 hanno partecipato alla sperimentazione di cui all'art. 78, per i quali trova applicazione la disciplina dell'esercizio provvisorio prevista dal principio contabile applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2”;

Visto il decreto del Ministro dell'Interno in data 16/03/2015 (GU n. 67 in data 21 marzo 2015), con il quale è stato differito al 31 maggio 2015 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio 2015;

Visto l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000, nel testo vigente al 2015;

Richiamati, altresì, la deliberazione di Consiglio Comunale n. 54 del 17 ottobre 2014, esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni, con cui è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2014 nonché la relazione previsionale e programmatica ed il bilancio pluriennale per il periodo 2014-2016;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap./Art. 4586 denominato "Affidamenti incarichi esterni servizio urbanistica e territorio PUG" dell'esercizio finanziario provvisorio 2015 - R. P., sufficientemente capiente, giusta determinazione dirigenziale n° 1830 del 10/12/2012;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il vigente Regolamento dei Contratti;

Visto il vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione di G. C. n° 124 del 06/03/2008 e successive di modifica;

DETERMINA

- **di integrare** il programma delle attività previste nell'incarico di che trattasi dell'arch. Santo Imperatore, affidato con determinazione del Direttore Generale n° 80 del 16/03/2010, con i seguenti programmi intermedi:
 - supporto alla stesura del Piano dei Servizi, comprendente l'aggiornamento del DPP del redigendo PUG circa la ricognizione servizi esistenti, l'adeguamento delle previsioni di PRG e la definizione dei servizi nei nuovi comparti, anche attraverso la restituzione grafica di elaborati e dati di Piano in formato digitale (shapefile, tabelle, ecc.);
 - definizione di alcune elaborazioni contenute nei documenti pubblici di partecipazione inerenti temi e progettualità di recupero e valorizzazione del territorio (attrattori culturali, risorse paesaggistiche ed insediative, mobilità lenta, sostenibilità dello sviluppo turistico e produttivo, ecc.);
- **di stabilire** che il compenso per le predette ulteriori attività è pari ad € 5.000,00, oltre I. V. A. ed oneri;
- **di modificare** gli art. 2, 4, 7 e 8 della convenzione di incarico stipulata in data 22/03/2010 con l'arch. Santo Imperatore, come di seguito indicato:
 - l'art. 2 (Programma delle attività), in coda all'elenco del primo capoverso, è integrato nel modo seguente: "L'incaricato dovrà eseguire, inoltre, le seguenti attività:

- supporto alla stesura del Piano dei Servizi, comprendente l'aggiornamento del DPP del redigendo PUG circa la ricognizione servizi esistenti, l'adeguamento delle previsioni di PRG e la definizione dei servizi nei nuovi comparti, anche attraverso la restituzione grafica di elaborati e dati di Piano in formato digitale (shapefile, tabelle, ecc.);
 - definizione di alcune elaborazioni contenute nei documenti pubblici di partecipazione inerenti temi e progettualità di recupero e valorizzazione del territorio (attrattori culturali, risorse paesaggistiche ed insediative, mobilità lenta, sostenibilità dello sviluppo turistico e produttivo, ecc.);
-
- l'art. 4 è integrato nel modo seguente: "Gli elaborati di cui all'art. 2 dovranno essere consegnati entro 60 giorni dalla sottoscrizione della convenzione integrativa";
 - l'art. 7 è integrato nel modo seguente: "Al professionista incaricato sarà corrisposta la ulteriore somma di € 5.000,00, al netto di I. V. A. ed oneri, per le prestazioni professionali di cui all'art. 2;
 - l'art. 8 è integrato nel modo seguente: "Il corrispettivo ulteriore di € 5.000,00, oltre I. V. A. ed oneri, sarà corrisposto in 2 tranches:
 - il 50% alla consegna della bozza degli elaborati delle varie attività;
 - il saldo alla consegna degli elaborati finali delle varie attività.
-
- **di approvare** l'allegato schema di convenzione con i suddetti articoli modificati;
 - **di dare atto** che la somma di € 6.344,00 trova copertura al cap.lo n° 4586 dell'esercizio finanziario provvisorio 2015 - R. P;
 - **di accertare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000, che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
 - **di accertare**, altresì, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
 - **di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e, pertanto, sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Dirigente del Settore Bilancio, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

2015__Det (PUG_integraz_incarico_supporto_Imperatore)

- **di dare atto**, altresì, che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D. Lgs. n. 33/2013;
- **di rendere noto**, ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è l'Arch. Ciro Salvemini;
- **di disporre**, ad ogni fine, la conservazione degli atti innanzi richiamati nel relativo fascicolo, depositato presso l'ufficio di segreteria del settore.

IL DIRIGENTE DEL 7° SETTORE
(F.to Dott. Ing. Giovanni SPAGNUOLO)